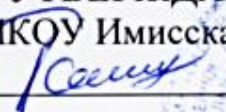


СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МКОУ Имисская СОШ № 13
Протокол №1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ Имисская СОШ № 13

П.П. Пачин

Приказ № 100-ОД от 30.08.2024 г.



**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)
ПОДГОТОВКИ К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МКОУ ИМИССКОЙ СОШ № 13**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	сентябрь 2024 г.	директор Пачин П.П.
2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2024-2025 учебном году	октябрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.
3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2024-2025 учебном году	декабрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.
4.	Издание приказов: - о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; - о выпуске и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов;	май–июнь 2025 г.	директор Пачин П.П. заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.
5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	май 2025 г.	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.
6.	Издание приказа о привлечении работников ОО для работы в ППЭ в качестве руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов (по согласованию с муниципальным координатором)	май–июнь 2025 г.	директор Пачин П.П.
2. Анализ результатов ГИА-2024			
7.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2024	август 2024 г.	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.
8.	Обсуждение результатов ГИА-2024 на августовском педагогическом совете	август 2024 г.	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.
9.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2024: обсуждение результатов ГИА-2024;	сентябрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.

	планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2025;		руководители ШМО
10.	Анализ занятости выпускников 2024 года	сентябрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В. социальный педагог Петухова О.В.
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА			
11.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2025 с учетом потребностей выпускников	сентябрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.
12.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года	сентябрь–октябрь 2024 г.	руководители ШМО; учителя-предметники
13.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	в течение учебного года	классные руководители 9-х и 11-х классов; педагог-психолог Федоренко О.М.
14.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	в течение учебного года	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.
15.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	в течение учебного года	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П. классные руководители; учителя-предметники;
16.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2025, в т.ч. через участие в вебинарах, онлайн-совещаниях	сентябрь–декабрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В. руководители ШМО
17.	Организация психологической помощи участникам экзамена: выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;	октябрь 2024 –май 2025	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.

	• индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; • консультирование родителей; • консультирование педагогов; • проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); • проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»		педагог-психолог Федоренко О.М.
4. Информационное обеспечение ГИА-2025			
18.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2025; • предметная подготовка к ГИА-2025; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • регистрация на экзамены; • психологическая подготовка к ГИА	14.09-25.10 2024 г. (в соответствии с ИП №75-10060 от 06.09.2024)	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П. классные руководители; педагог-психолог Федоренко О.М.
19.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2025; • предметная подготовка к ГИА-2025; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА	сентябрь–ноябрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П. классные руководители; педагог-психолог Федоренко О.М.
20.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2025»	октябрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.

		(в соответствии с Порядком проведения ГИА)	
21.	Оформление информационного стенда «ГИА-2025»	октябрь 2024 г. (в соответствии с ИП №75-10064 от 06.09.2024)	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.
22.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	ноябрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В. классные руководители 11-х классов
23.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	декабрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П. классные руководители 9-х классов
24.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: • предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;	10.02-21.02 2025 г. (в соответствии с ИП №75-10064 от 06.09.2024)	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П. классные руководители 9-х и 11-х классов
25.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: • регистрация на экзамены; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции	февраль 2025 г.	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П. классные руководители 9-х и 11-х классов

26.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: • сроки и места ознакомления с результатами экзаменов; • сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; • минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;	12.05-16.05 2025 г. (в соответствии с ИП №7510060 от 06.09.2024)	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П. классные руководители 9-х и 11-х классов
27.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	учителя-предметники
5. Организационное сопровождение ГИА-2025			
28.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа: • выпускников школы текущего учебного года; • лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	сентябрь–ноябрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.
29.	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	сентябрь–ноябрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.
30.	Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА	до 01.02.2025, 01.03.2025	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.
31.	Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение	ноябрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.
32.	Инструктивное консультирование учителей, ответственных за проведение итогового сочинения	ноябрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.
33.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): • участие в школьном, муниципальном, региональном этапе Всероссийского конкурса сочинений;	октябрь 2024 – май 2025 г.	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.

	• проведение пробного испытания в формате итогового сочинения; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат.		
34.	Выверка назначения учеников 9-х классов на итоговое собеседование	январь 2025 г.	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.
35.	Организация и проведение итогового собеседования: • инструктаж экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах; • подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; • проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; • организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки	декабрь 2024 г. – май 2025 г.	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.
36.	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	декабрь 2024 г.	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.
37.	Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов на экзамены ГИА	февраль–март 2025 г.	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.
38.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	май 2025 г.	директор П.П. Пачин заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.
39.	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	май–июнь 2025 г.	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.

6. Контроль качества подготовки к ГИА-2025

40.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	по отдельному плану	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.
41.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана: • входной контроль – 9-е и 11-е классы; • «пробные экзамены» по предметам, выбранным для ГИА	в соответствии с приказом ОО	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.
42.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	ноябрь 2024 январь 2025 апрель 2025	заместитель директора по УВР Герасименко Е.В.
43.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	февраль 2025 г.	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.
44.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	по мере необходимости	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.
45.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	февраль–март 2025 г	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.

7. Проведение ГИА

46.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	в день проведения экзамена	Классные руководители 9-х и 11-х классов
47.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	после получения результатов в течение рабочего дня	Классные руководители 9-х и 11-х классов
48.	Подача апелляций по результатам экзаменов	в течение двух дней со дня объявления результатов	заместитель директора по УВР Федоренко Л.П.

