



Утверждаю :
Директор МКОУ
Имисская СОШ №13
П.П.Пачин

МКОУ Имисская СОШ №13.

Анализ работы школьной библиотеки за 2022-2023

Школьная библиотека работала по плану, утверждённому администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана. Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

Цели:

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса;
2. Содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
3. Привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
4. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

Задачи:

1. Формирование фондов библиотеки в соответствии с образовательной программой и требованиями ФГОС.
2. Осуществление каталогизации и обработки книг, учебников, журналов
3. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами
4. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку
5. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
6. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
7. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.

Работа с книжным фондом.

Одним из главных направлений работы школьной библиотеки является комплектование фонда. В этом году основной фонд пополнить не было возможности. В учебном 2022-2023 году продолжилась работа по сохранности фонда и возмещению ущерба, причинённого книгам. Велась работа с задолжниками. Были проанализированы формуляры всех читателей, выявлены задолжники, списки поданы классным руководителям, постоянно контролируется состояние возвращаемой литературы, проводятся беседы с учащимися о бережном отношении к книгам.

Работа с учебным фондом

На учёте состоит- 6520 экз учебников.
Учащиеся обеспечены учебниками на 100%.

Всего было заключено 3 договора с издательствами «Просвещение», «Русское слово», «Владос», на общую сумму 475538.80 рубля.

Проведена работа по оформлению заказа учебников на новый учебный год совместно с заместителями директора, руководителями ШМО, учителями-предметниками. Составлен и оформлен заказ учебников на 2023-2024 учебный год с учётом ФГОС и обновленного ФПУ от 21.09.2022 №858; Проведена работа по проверке учебного фонда. При этом были отобраны устаревшие и ветхие учебники, проведено их списание. Все вновь поступившие учебники своевременно инвентаризированы, обработаны и выданы учащимся.

Работа с читателями.

Общее количество обучающихся в школе -167.

Количество пользователей библиотеки -167.

В целях привлечения читателей в библиотеку и формирование у школьников информационной, культуры чтения, умения и навыков библиотечного пользования проводились библиотечные уроки, на которых учащиеся знакомились с книгами юбилярами. Для приобщения учащихся к творчеству писателей и популяризации литературы использовались различные формы библиотечной работы. В целях профилактики сохранности учебников, в течении года проводились беседы с детьми при выдаче литературы, а классными руководителями на классных часах. В конце учебного года сдача учебников проходит по графику.

Первое знакомство первоклассников с библиотекой прошло в начале октября. Ребята познакомились с понятиями - читатель, библиотекарь, как расставлены в библиотеке книги. Ученики старшей школы читают в основном программную литературу.

Взаимодействие с другими библиотеками, повышение квалификации.

Школьная библиотека активно обменивается учебной литературой по районному обменному фонду. Я, как школьный библиотекарь, использую в своей работе опыт других библиотекарей, посещения РМО школьных библиотекарей.

Выводы:

В целом работу школьной библиотеки признаю удовлетворительной.

В следующем году будет продолжена работа по следующим направлениям:

- сохранность учебного и основного фонда;

- обновление и пополнение основного и учебного фонда

- библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой.

- проводить мероприятия, направленные на развитие интереса учащихся к чтению.