

План первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию центра естественно-научной и технологической направленности

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат		Срок
1	Создание на сайте ОО вкладки «Точка роста»	заместитель директора по УВР; ответственный за сайт	наличие вкладки		декабрь 2023
Организационные мероприятия по созданию и функционированию центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»					
2	Приказ о создании и функционировании Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» - о назначении руководителя Центра «Точка роста» - о создании рабочей группы по реализации мероприятий по созданию Центра «Точка роста» - об утверждении Положения о Центре «Точка роста» - об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста»	директор; заместитель директора по УВР;	приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО		декабрь 2023-январь 2024 года
3	Разработка и утверждение должностных инструкций работников ОО	директор;	должностные инструкции утверждены		декабрь 2023-апрель 2024
4	Приказ о разработке рабочих программ и внесении изменений в основную образовательную программу основного общего и среднего общего образования МКОУ Имисская СОШ №13	директор; заместитель директора по УВР	приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО		март 2024

Финансово-хозяйственная деятельность					
5	Разработка проекта зонирования и дизайн-проекта помещений Центра «Точка роста»	директор; руководитель Центра «Точка роста»	проект размещен на сайте		декабрь 2023
6	Разработка и направление в экспертизу проектно-сметной документации на ремонт помещений Центра «Точка роста»	директор; руководитель Центра «Точка роста»	получено заключение		декабрь 2023
7	Формирование перечня необходимого оборудования и мебели для Центра «Точка роста»	руководитель Центра «Точка роста»	сформирован перечень оборудования и мебели		январь 2024
8	Проведение ремонтных работ	директор;	помещения приведены в соответствие с согласованным дизайн-проектом/ фотомониторинг		январь – август 2024
9	Проведение процедуры закупки мебели/элементов брендинга	директор; заведующий хозяйством	мебель в соответствии с согласованным дизайн-проектом доставлена и установлена в ОО/фотомониторинг		май-август 2024
10	Получение, установка и наладка поставленного оборудования. Подготовка договоров ответственного хранения	директор; заведующий хозяйством	заключены договоры ответственного хранения, оборудование готово к использованию		март-август 2024
11	Процедура передачи оборудования на баланс образовательного учреждения	директор; заведующий хозяйством	оборудование принято на баланс образовательной организации		согласно графику
12	Контроль за техническим состоянием оборудования	директор; заведующий хозяйством; руководитель центра; педагоги	своевременные обращения		постоянно
13	Организация учета и контроля использования оборудования Центра «Точка роста»	руководитель центра; администрация ОО; педагоги	ведется документ (журнал) учета		в течение года
Организационные мероприятия					
14	Создание рабочей группы по реализации мероприятий создания Центра «Точка роста»	директор;	создана рабочая группа		декабрь 2024

		руководитель Центра «Точка роста»			
15	Разработка и утверждение: - режима работы Центра «Точка роста», -расписания занятий Центра «Точка роста», -графика занятости кабинетов Центра «Точка роста»	директор; руководитель Центра «Точка роста»; заместитель директора по УВР	приказ об утверждении режима работы, расписания занятий. Документы размещены на официальном сайте ОО и информационном стенде		август 2024
16	Внесение программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленности на сайт	руководитель Центра «Точка роста»; ответственный за сайт	программы размещены на сайте ОО		август 2024
17	Открытие Центра «Точка роста»	директор; руководитель Центра «Точка роста»; заместитель директора по УВР; Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	начало работы Центра «Точка роста»/информационное освещение открытия/		сентябрь 2024
18	Разработка плана работы Центра «Точка роста» с учетом мероприятий регионального комплексного плана мероприятий по организационно-методической поддержке центров «Точка роста»	руководитель Центра «Точка роста»; заместитель директора по УВР; Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	утвержденный план размещен на сайте ОО		август 2024
19	Зачисление обучающихся на обучение по программам дополнительного образования	директор; руководитель Центра «Точка роста»; заместитель директора по УВР; Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	сформированы группы обучающихся по программам дополнительного образования		до 30.09.2024

Кадровое обеспечение. Мероприятия по повышению профессионального мастерства работников Центра «Точка роста»

20	Обучение педагогов Центра «Точка роста» по программам федерального оператора.	директор; заместитель директора по УВР	получение удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации учителя физики, химии, биологии. Размещение информации на сайте ОО		согласно графику
21	Участие педагогов Центра «Точка роста» в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста»	руководитель Центра «Точка роста»; заместитель директора по УВР	справка		в течение года
22	Формирование плана работы ОО с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)	директор; руководитель Центра «Точка роста»; заместитель директора по УВР	протоколы совещаний, размещение информации на официальном сайте ОО		сентябрь 2024

Информационное сопровождение

23	Создание раздела сайта Центра «Точка роста»	руководитель Центра «Точка роста»; ответственный за сайт	раздел создан		декабрь 2023
24	Разработка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями	руководитель Центра «Точка роста»; ответственный за сайт	раздел создан в соответствии с методическими рекомендациями и требованиями федерального оператора		декабрь 2023
25	Ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	руководитель Центра «Точка роста»; ответственный за сайт	регулярно обновляется информация в разделе Центр «Точка роста» на официальном сайте ОО		постоянно
26	Информирование общественности об открытии и функционировании центра образования «Точка роста»:	руководитель Центра «Точка роста»; Советник директора по	регулярное размещение материалов в СМИ,		постоянно

	<ul style="list-style-type: none"> - проведение родительских собраний, - экскурсий учащихся и др. - размещение актуальной информации о работе образовательного Центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на информационных стендах в школе - информирование СМИ о работе центра 	воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	социальных сетях и т.д.		
Мониторинговые и контрольные мероприятия					
27	Ежеквартальный мониторинг достижения показателей создания и функционирования центров «Точка роста»	администрация ОО	отчет о достижении показателей		в течение года
28	Мониторинг достижений обучающихся центров «Точка роста»	администрация ОО	отчет о достижениях обучающихся Центра «Точка роста»		в течение года
29	Контроль составления рабочих программ по учебным предметам Физика, Химия, Биология, и отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	заместитель директора по УВР; Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	справка		июнь-август
30	Контроль и учет использования оборудования в образовательной деятельности	руководитель Центра «Точка роста»; заместитель директора по УВР	учет оборудования ведется		в течении года
31	Контроль за функционированием Центра «Точка роста», в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - организация образовательной деятельности, - анализ результатов внутришкольного мониторинга (в начале и конце учебного года), результатов обучающихся в ВПР и других оценочных процедурах естественно-научной и технологической направленностей; - Учет и контроль достижения обучающимися в конкурсах, олимпиадах естественно-научной и технологической направленностей 	руководитель Центра «Точка роста»; заместитель директора по УВР; Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	- контроль организован -приняты управленческие решения		в течение года

32	Мониторинг реализации мероприятий плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста» в образовательной организации.	директор; руководитель Цentra «Точка роста»	-мониторинг проведен -приняты управленчески е решения		в течение года
33	Фотомониторинг готовности Центра	руководитель Цentra «Точка роста»			в течение года